

113 年度中小學國際教育校長暨教師培力實施計畫

壹、計畫依據

教育部國民及學前教育署補助推動國際教育經費作業要點。

貳、計畫目的

- 一、提供中小學國際教育系統性課程內容，培力校長及教師專業成長。
- 二、建置中小學校長、教師與學校國際教育專業能力，提供培力服務。
- 三、分區輔導中小學辦理國際教育計畫，提升計畫推動成效。

參、參加對象

- 一、高級中等以下學校校長、主任、組長等教育行政人員。
- 二、高級中等以下學校教師。
- 三、前開二項類別之退休人員。

肆、辦理單位

- 一、主辦單位：教育部國民及學前教育署（以下簡稱國教署）
- 二、委辦單位：國立中正大學教育學研究所（以下簡稱中正大學）
- 三、執行單位：
 - （一）教育部國民及學前教育署國際教育課程中心
 - （二）直轄市、縣（市）政府（以下簡稱地方政府）之國際教育中心

伍、課程實施方法

- 一、共通課程名稱與研習時數：

面向	課程名稱	研習時數	備註
知識	宏觀趨勢與國際教育	2 小時	可採線上辦理， 但若無線上簽 到，僅有線上檢 核成績時，仍視 為未全程參與， 應擇期重新研 習。
理念與政策	國際教育理念與政策	2 小時	
實務	課程發展與教學	2 小時	
	學校國際化	2 小時	
	國際交流	2 小時	
總計		10 小時	

課程大綱請參考「教育部國民及學前教育署中小學國際教育共通研習課程架構表」(附件一)。

二、分流課程名稱與研習時數：

面向	課程名稱	研習時數	備註
國際教育	1.國際教育課程模組與架構實務工作坊	6 小時	三擇一
	2.國際交流模組與架構實務工作坊	6 小時	
	3.學校國際化模組與架構實務工作坊	6 小時	
主題式	1.國際網路交流平台之註冊與實務應用	6 小時	五擇一
	2.跨文化溝通教學設計與實作	6 小時	
	3.新南向國家政經文化及教育發展現況	6 小時	
	4.地方本位國際教育主題課程發展與實作	6 小時	
	5.依縣市所需自行研發之課程(微課程、彈性學習課程、主題式或雙語教學等)	6 小時	
總計		12 小時	二面向應各選一門課 6 小時辦理，總計 12 小時，完成研習方可核予研習證書。

課程大綱請參考「教育部國民及學前教育署中小學國際教育分流研習課程架構表」(附件二)

三、授課講師依課程專長邀請，名單請參考「教育部中小學國際教育中程計畫全球資訊網」之講師資料庫。

四、**共通課程單一講師之授課總時數，以不得超過 4 小時;分流課程單一講師之授課總時數，以不得超過 6 小時為原則。**

五、每門課程講師需規劃學習成果檢核，共通課程以學科檢核為主，檢核成績以一百分為滿分，其及格基準為七十分。共通課程建議檢核題型為是非題或選擇題為宜;分流課程以實作檢核為主，檢核成績以「通過」或「不通過」為標準，由講師依學員出席狀況，及實作時參與小組討論、分工、演示之積極程度予以評分是否通過。

六、自行研發主題式面向分流課程，須附上課程大綱與講師課程簡報，若邀請非講師人才資料庫中推薦之講師，須在申請計畫書中說明該講師在國際教育之經歷與專長，經中正大學審查通過後，始可辦理。

七、本課程由國教署依教育部國民及學前教育署補助推動國際教育經費作業要點，補助

國際教育中心辦理教師國際教育培力研習。

陸、校長暨教師培力申請作業

一、國際教育中心申辦研習課程必須同時申請辦理共通及分流研習課程，並於實施前一個月，逕至「教育部中小學國際教育中程計畫全球資訊網」，登入後完成線上申請作業。（以下簡稱課程規劃申請書，如附件三），由中正大學安排委員進行審核，審核期間約為二至四週。

二、課程規劃申請書，其內容應載明下列項目：

1. 課程規劃申請書（內容包含：計畫依據、計畫目的、主辦單位、承辦單位、辦理日期與時數、報名日期與截止日期、研習地點）
2. 共通暨分流研習課程內容表與講師名單
3. 共通暨分流研習課程活動時程表
4. 共通暨分流參加對象及預計參與人數
5. 中小學國際教育課程規劃活動前申請檢核表
6. 自行研發主題式面向分流課程之課程名稱、大綱、講師名單（請參照第陸點第三小點，無則免附）
7. 自行研發主題式面向分流課程之課程簡報（無則免附）

三、課程規劃申請書所包含之相關資料如上列(1)-(7)項，並請依據「活動前申請檢核表」逐項確認後，逕至「教育部中小學國際教育中程計畫全球資訊網」，登入後完成線上申請作業。若文件有缺失者，中正大學將通知申請單位補件，逾二週未補件者，則予以退件，不進行申請審核。

四、研習計畫之審核

每份課程規劃申請書，均由 2 位（含以上）審查委員分別進行活動前審核，通過審核者，即完成活動前申請作業之核備，始得辦理研習。

五、研習申請之審查標準如下：

1. 完整性：課程符合計畫有關講師、課程科目與內容，及時數之要求規定辦理。
2. 可行性：課程內容有助於達成國際教育政策目標，且設有成效評估規劃（如附件四）。
3. 效益性：參與學員人數適切。
4. 延續性：課程內容之創新性與價值性。

六、校長及具教師身分者（含退休人員）全程參與共通課程 10 小時及分流課程 12 小時者（國際教育面向及主題式面向），且學習檢核成績皆達七十分以上與實作檢核皆

「通過」，個人若未能於當年度完成完整的研習課程，其已參加且檢核通過之研習時數可累計保留，並可跨年度或跨區補其所缺之課程。

柒、其他注意事項

一、國際教育校長暨教師培力課程以實體研習辦理為原則，惟發生傳染病且經中央主管機關認定其傳染流行可能對國民健康造成影響，則可辦理線上課程，並依下述注意事項辦理之：

(一)承辦學校研習前之準備

- 1.就教育部提供的同步教學(視訊遠距教學軟體或平臺)方式，選擇一個平臺使用。
- 2.依同步教學平臺所需網路頻寬需求，自行推估可參與研習之人數。
- 3.學校應指派熟悉同步教學工具之同仁，在研習課程前完成同步教學平臺軟體安裝、系統設定、線上表單設計與規劃等相關前置工作事項。
- 4.請提前與講師索取簡報及檢核表(考卷)，並將檢核表轉化為線上表單，供課堂中填寫。
- 5.統一由承辦學校於「全國教師進修網」開放報名，填寫資料需有姓名、身份證字號、任職單位與職稱、聯絡電話、手機、聯絡信箱。
- 6.若使用之線上教學軟體無法辨識參與學員真實姓名，則請學校提前製作對照表，供講師點名使用。

(二)承辦學校研習中之準備

- 1.課程開始前請指派熟悉同步教學工具之同仁，確認所有參與人員已經登入同步直播課程後，並進行線上表單簽到點名，若無簽到但有檢核成績時，仍視為未全程參與。
 - 2.研習課程需全程錄影，並請參與學員將鏡頭全程開啟，提醒課程中會不定時點名拍照，請勿關閉鏡頭與離開座位太久。
 - 3.開始上課後，請至少指派一位同仁協助注意觀察學員上課情形(如有無斷訊或離開等)，及課程中障礙排除及拍照。
 - 4.課堂中可辦理線上隨堂測驗或點名回答，檢視學員成效並做為參與線上課堂之依據。
 - 5.提醒講師預留時數填寫檢核表及檢討時數，並協助講師批改檢核表。
- 二、若採線上教學，請確實掌握參與人員出缺席狀況，並提醒參與學員以真實姓名上線，若無法辨識參與者真實姓名時須製作對照表供講師點名使用。
- 三、全程參與中小學國際教育共通研習課程共 5 門課，計 10 小時，且每一門課程學習檢核皆達七十分以上者，始得通過中小學國際教育共通研習課程；若任一未達七十分之科目，課後可就該科目於原研習單位予以一次補考機會。共通課程或分流課程若缺席 1 小時以上，或共通課程補考未達七十分、分流課程參與實作不積極者，該門課程不予「通過」，應擇期重新研習。

四、未能完成共通 10 小時或分流 12 小時課程者，可向辦理研習之單位申請「跨單位參與中小學國際教育共通研習課程時數審核表」（如附件五）或「跨單位參與中小學國際教育分流研習課程時數審核表」（如附件六）及簽到表或全國教師進修網取得該研習之時數為證明，即可另行參加已獲核備之共通研習課程或分流研習課程，完成尚缺之課程及通過檢核並取得時數後。

五、曾參與中正大學辦理之國際教育共通課程講師培力營及分流課程講師培力營者，可先向國立中正大學申請「跨單位參與中小學國際教育共通課程時數審核表」（附件五）或「跨單位參與中小學國際教育分流課程時數審核表」（附件六），該時數在參與國際教育共通課程或分流課程教師培力營時，可折抵當門課程時數。

捌、本實施計畫陳國教署核定後實施，修正時亦同。

附件一

教育部國民及學前教育署中小學國際教育共通研習課程架構表

面向	課程名稱	課程大綱	課程時數
知識	宏觀趨勢與國際教育	1. 全球化、國際化與國際教育 2. 地緣政治、經貿整合與國際關係 3. ICT 創新與國際教育 4. 人口流動、移民與國際教育 5. 環境變遷與國際教育 6. 本土、外語與國際教育 7. 階級、族群與城鄉落差:國際教育的反思	2 小時
理念與政策	國際教育理念與政策	1. 什麼是國際教育 2. 國際教育的緣起與發展 3. 各國國際教育核心理念 4. 各國國際教育推動現況 5. 我國國際教育理念、目標與政策	2 小時
實務	課程發展與教學	1. 培育全球公民的四大意涵 2. 學校本位國際教育課程發展 3. 國際教育課程發展與教學資源	2 小時
	學校國際化	1. 學校國際化推動面向與指標 2. 學校國際化補助申請須知 3. 學校國際化補助申請常見問題 4. 學校國際化線上資源 5. 國際教育普查及成效調查	2 小時
	國際交流	1. 培育全球公民的四大意涵 2. 學校本位國際交流方案發展 3. 國際交流相關教學資源 4. 申請及辦理國際交流補助	2 小時

附件二

教育部國民及學前教育署中小學國際教育分流研習課程架構表

國際教育面向	課程名稱	單元名稱	課程重點	單元名稱	課程重點	單元名稱	課程重點	單元名稱	課程重點
	1. 國際教育課程模組與架構實務工作坊 (6 小時)	I. 概念為本探究取向的國際教育課程設計 (4 小時)	(1) 概念為本課程發展的重要性 (2) 概念為本單元設計步驟與重點 (3) 探究與實作課程的理念與目標 (4) 實作	II. 國際教育多元學習評量設計 (2 小時)	(1) 多元學習評量方法 (2) 評量標準的設計與實施 (3) 實作				
	2. 國際交流模組與架構實務工作坊 (6 小時)	I. Inbound 國際交流實務訪問、體驗為主 (2 小時)	(1) 國際交流需求分類 (2) Inbound 國際交流主軸內容 (3) Inbound 國際交流活動辦理 (4) Inbound 國際交流常見問題與解決 (5) 國際交流個案分析與討論	II. Outbound 國際交流實務體驗、會議、服務為主 (2 小時)	(1) Outbound 國際交流主軸內容 (2) Outbound 國際交流活動辦理 (3) Outbound 國際交流常見問題與解決 (4) 國際交流個案分析與討論	III. 國際網路交流方案與國際會議及競賽參與 (2 小時)	(1) 國際網路交流方案與國際會議及競賽參與之主軸內容 (2) 國際網路交流方案與國際會議及競賽參與活動辦理 (3) 國際網路交流方案與國際會議及競賽參與常見問題與解決 國際交流個案分析與討論		
	3. 學校國際化模組與架構實務工作坊 (6 小時)	I. 學校國際化補助申請：學校定位與指標行動策略編擬 (1.5 小時)	(1) 學校國際化補助原則概覽 (2) 自我學校國際化定位：階別與指標選定 (3) 分組實作 1-行動策略編寫實作	II. 學校國際化補助申請：經費編擬 (1.5 小時)	(1) 如何對應推動策略編列經費 (2) 分組實作 2-學校國際化補助申請經費編擬實作	III. 學校國際化補助申請計畫審查 (1.5 小時)	(1) 審查原則說明 (2) 不通過與優良案例研討 (3) 分組實作 3-我是審查者	IV. 學校國際化成效 (1.5 小時)	受補助學校指標佐證資料編擬原則與參考資源

	課程名稱	單元名稱	課程重點	單元名稱	課程重點	單元名稱	課程重點	單元名稱	課程重點	單元名稱	課程重點
主題式面向	1. 國際網路交流平台之註冊與實務應用 (6 小時)	I. 國際交流線上專案的應用說明與伙伴經營 (1.5 小時)	(1) 國際交流線上專案模式、策略與原則 (2) 國際交流夥伴關係建立與經營	II. 國際交流平台介紹與實務操作示例 (1.5 小時)	(1) 國際交流專案平台介紹 (2) 國際交流課程示例操作	III. 通訊軟體介紹與實務操作 (1.5 小時)	(1) 網路通訊軟體介紹與使用 (2) 視訊交流實務操作與運用	IV. 視訊交流與外籍夥伴實務演練 (1.5 小時)	(1) 外籍教師視訊交流示範操作與體驗 (2) 文化課程交流		
	2. 跨文化溝通教學設計與實作 (6 小時)	I. 跨文化溝通的意義與重要性 (1 小時)	(1) 跨文化溝通在 globalization 時代中的重要性 (2) 跨文化溝通與新課綱素養之關係 (3) 跨文化溝通與國際教育之關聯	II. 跨文化溝通的困難與整理 (1 小時)	整理說明跨文化溝通之困難	III. 跨文化溝通的教學方法整理 (1 小時)	提出可以增加學生認識、觀察、接觸、親身經驗與反思異文化的機會以消除跨文化溝通困難的教學方法。如提問教學、個案討論、議題討論、展演…。	IV. 跨文化溝通教學設計實作 (1.5 小時)	(1) 撰寫跨文化溝通之教學方案，須清楚指出所欲解決的跨文化溝通之困難 (2) 相互討論各組提交之方案，並思考精進做法	V. 跨文化溝通教學設計實作成果發表與評析 (1.5 小時)	小組實作分享回饋與講授
	3. 新南向國家政經文化及教育發展現況 (6 小時)	I. 新南向國家政經文化及其教育發展現況 (1.5 小時)	(1) 國際推動全球公民素養與多元文化發展趨勢 (2) 國內新南向政策與五大族群現況 (3) 東南亞/南亞國家民主政治與經濟發展 (4) 東南亞/南亞國家族群關係與文化多樣性 (5) 東南亞/南亞國家教育制度與現況	II. 以新南向為主軸推動學校國際教育案例分析 (1 小時)	(1) 高中學校案例介紹與分析 (2) 國中學校案例介紹與分析 (3) 國小學校案例介紹與分析	III. 新南向國家議題融入學校國際教育分組實作 (2.5 小時)	(1) 國際教育的素養導向化 (2) 概念為本之國際教育素養課程：小概念 (3) 概念為本之國際教育素養課程：大概概念 (4) 素養導向課程架構的發展	IV. 新南向國家議題融入學校國際教育問題與策略 (1 小時)	探究為本之國際教育素養課程：核心問題與探究線		
	4. 地方本位國際教育主題課程發展與實作	I. 偏鄉學校(離島、漁村與部落)主題課程融入國際教育之案例分析與探究	案例學校 SWOT 分析	II. 偏鄉學校(離島、漁村與部落)教育現況、特色盤點與優勢轉化	(1) 從國際教育地方本位面向思考 (2) 學生參與動機 (3) 教師參與動機 (4) 如何在學校課程中共生	III. 偏鄉學校(離島、漁村與部落)發展地方本位國際教育分組實作與分享	案例實作(swt 分析、學生特色、社區特色、校本設計、課程師資合作)				

(本表滾動修正，逐年修備)。

附件三 中小學國際教育校長暨教師培力計畫申請書

申請單位：

承辦人：

承辦人聯絡電話：

承辦人電子信箱：

一、計畫依據：

(一) 教育部中小學國際教育○○○○

(二) ○○縣/市國際教育中長程計畫

二、計畫目的：

(一) 透過以下主題的研習，培訓本縣/市教職員工推動及執行國際教育專業人力。

(二)

三、主辦單位：

○○縣/市政府

四、承辦單位：

○○縣/市○○學校

五、辦理日期與時數：

(一) 共通課程： 年 月 日(星期)至 年 月 日(星期)。

(二) 分流課程： 年 月 日(星期)至 年 月 日(星期)。

六、報名日期與截止日期：

(一) 共通課程： 年 月 日(星期)至 年 月 日(星期)。

(二) 分流課程： 年 月 日(星期)至 年 月 日(星期)。

七、研習地點：○○學校○○會議室(地址：)

八、參加對象及預計參與人數：

(一) 共通課程：全縣/市推動國際教育之校長、主任、教師，預計○○人。

(二) 分流課程：全縣/市推動國際教育之校長、主任、教師，且已完成共通課程，預計○○人。

九、研習課程內容與講師名單：
共通課程：

面向	課程名稱	時數	任職單位/授課講師	辦理日期與時間
知識	宏觀趨勢與國際教育	2 小時	○○○單位○○○ 教師	113 年○月○日 10:00-12:00
理念	國際教育理念與政策	2 小時		
實務	課程發展與教學 I	2 小時		
	學校國際化	2 小時		
	國際交流	2 小時		

分流課程：

面向	課程名稱	時數	任職單位/授課講師	辦理日期與時間
國際教育 (三項擇一)	1. 國際教育課程模組與架構實務工作坊	6 小時	○○○單位○○○ 教師	113 年○月○日 09:00-16:00
	2. 國際交流模組實務工作坊	6 小時		
	3. 學校國際化模組與架構實務工作坊	6 小時		

面向	課程名稱	時數	任職單位/授課講師	辦理日期與時間
主題式 (五擇一)	國際網路交流平台之註冊與實務應用	6 小時	○○○單位○○○ 教師	113 年○月○日 09:00-16:00
	跨文化溝通教學設計與實作	6 小時		
	新南向國家政經文化及教育發展現況 ☐ 越南 ☐ 菲律賓 ☐ 印尼 ☐ 泰國 ☐ 印度	6 小時	/	
	地方本位國際教育主題課程發展與實作	6 小時		
	自訂名稱(依縣市所需自行研發之課程，微課程、彈性學習課程、主題式或雙語教學等)	6 小時		

自行研發主題式面向分流課程 (無則免填)

課程名稱	課程大綱	授課講師
		講師姓名： 講師任職單位： 講師專長： 講師國際教育經歷：

十、中小學國際教育校長暨教師培力計畫申請檢核表

申請學校：		送件日期：	
項次	檢核內容	無	檢核
一、課程規劃			
1-1	國際教育共通研習課程符合 <u>附件一</u> 「教育部國民及學前教育署中小學國際教育共通研習課程架構表」。	☐	☐
1-2	國際教育分流研習課程符合 <u>附件二</u> 「教育部國民及學前教育署中小學國際教育分流研習課程架構表」。	☐	☐
1-3	<u>自行規劃</u> 之國際教育-主題式分流研習課程架構表、簡報與講師經歷專長。	☐	☐
二、其它注意事項			
2-1	授課講師依據「教育部中小學國際教育中程計畫全球資訊網」之講師人才資料庫聘請。	☐	☐
2-2	共通研習課程至少邀請三位或以上之講師且單一講師授課總時數不超過4小時。	☐	☐
2-3	分流研習課程至少邀請二位或以上之講師且單一講師授課總時數不超過6小時。	☐	☐
2-4	研習課程計劃書，其內容載明下列項目。 1.課程規劃申請書（內容包含：計畫依據、計畫目的、主辦單位、承辦單位、辦理日期與時數、報名日期與截止日期、研習地點、承辦人聯絡資訊） 2.研習課程內容架構表與講師名單 3.研習課程活動時程表 4.參加對象及預計參與人數	☐ ☐ ☐ ☐ 	☐ ☐ ☐ ☐
3-1	以上資料電子檔上傳至「教育部中小學國際教育中程計畫全球資訊網」申請。	☐	☐
申請單位檢核	承辦人	聯絡資訊	
	(簽章)	Mail: TEL:	
中正大學檢核結果	☐ 形式資料備齊，逕送審查委員審查。 ☐ 形式要件缺件，請該校補件。 (缺件： 通知記錄(時數): 補件時數:		審查人員核章
	備註		
1. 申請各校應確實依相關檢核項目逐一確認打「V」，以利審查進行。 2. 若有缺件事宜，中正大學將通知補件，逾三週未補件，則以退件處理。 3. 灰底部分申請單位請勿填寫。			

附件四

滿意度問卷調查表

您好：感謝您參與這次國際教育教師培力的課程！請您將參加完課程的回饋告訴我們，您的寶貴意見將是我們改善下一次課程規劃的重要依據。

一、請問您對於這次活動各方面實施情形的看法如何？（請圈選）

		非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意
學習環境						
1.	我滿意這一次的課程地點和設備	5	4	3	2	1
2.	我滿意這一次課程所提供的互動方式	5	4	3	2	1
課程內容						
3.	課程目標明確清楚符應國際教育政策	5	4	3	2	1
4.	課程內容能符合課程規劃的主題	5	4	3	2	1
5.	課程內容難易程度適中，符合我的需求	5	4	3	2	1
6.	課程內容能配合實務	5	4	3	2	1
講師表現						
7.	講師的專業知識豐富	5	4	3	2	1
8.	講師講授的內容符應課程目標	5	4	3	2	1
9.	講師的教學邏輯明確清楚具有系統性	5	4	3	2	1
10.	講師能與學員雙向回饋和分享	5	4	3	2	1
學習評估						
11.	本次課程使我更瞭解國際教育的定位和內涵	5	4	3	2	1
12.	本次課程有助於提昇國際化專業知識、技能與態度	5	4	3	2	1
13.	本次課程有助於提昇我國國際教育專業素養	5	4	3	2	1
14.	本次課程有效提昇我配合國際教育政策的推動	5	4	3	2	1
延伸效益						
15.	未來我還會積極參與相關研習，提升自我知能	5	4	3	2	1
16.	我願意落實研習中所學之知能於研發課程及教學現場	5	4	3	2	1
17.	我願意將研習中所學分享給學校同仁並鼓勵參與	5	4	3	2	1
18.	未來我願意持續推動國際教育，並接受講師培力推薦，成為種子講師	5	4	3	2	1

二、基本資料

- (一) 性別：☐ 男 ☐ 女
- (二) 年齡：☐ 20~29 ☐ 30~39 ☐ 40~49 ☐ 50~59 ☐ 60 以上
- (三) 教育程度：☐ 專科或大學 ☐ 研究所-碩士班 ☐ 研究所-博士班（含以上）
- (四) 在本次課程前，您曾經參加有關國際教育研習時數大約：_____小時
- (五) 您目前服務的機構是？
- ☐ 公立高中 ☐ 公立高職 ☐ 公立國中 ☐ 公立國小
- ☐ 私立高中 ☐ 私立高職 ☐ 私立國中 ☐ 私立國小
- ☐ 其他_____
- (六) 您擔任的職務為：
- ☐ 校長 ☐ 教師 ☐ 教師兼任學校行政人員 ☐ 其他 _____
- (七) 您在教育領域的服務年資約：_____年
- (八) 您目前服務的機構位於：_____縣/_____市/鄉/鎮/區

三、建議事項

~填答結束，感謝您的合作~

非常感謝您寶貴的意見，惠請將問卷交給工作人員

附件五

跨單位參與中小學國際教育共通課程時數審核表

申請人單位：

申請人姓名：

面向	課程名稱	研習地點	授課講師	完成研習日期與時間	審核人員核章
知識	宏觀趨勢與國際教育	嘉義縣○○國小		112.07.01 08:00-10:00	
理念與政策	國際教育理念與政策				
實務	課程發展與教學				
	學校國際化				
	國際交流				
第一次研習合計已完成研習時數			小時		
第二次研習合計已完成研習時數			小時		
第一次研習審核	審核人員簽章		研習單位章		
第二次研習審核	審核人員簽章		研習單位章		

註1：請附上申請人參與之研習場次簽到表，或申請人可自行列印全國教師進修網時數以茲佐證。

註2：請檢具本表（併同簽到表或時數證明），補足共通課程時數審核表中所缺課程。

註3：本表可由「教育部中小學國際教育中程計畫全球資訊網」網頁下載使用。

附件六

跨單位參與中小學國際教育分流課程時數審核表

申請人單位：

申請人姓名：

面向	課程名稱	研習地點	授課講師	完成研習日期與時間	審核人員核章
國際教育	國際教育課程模組與架構實務工作坊	嘉義縣○○國小		110.07.01 08:00-10:00	
	國際交流模組實務工作坊			☐ 已完成 ☐ 未完成	
	學校國際化模組與架構實務工作坊			☐ 已完成 ☐ 未完成	
主題式	國際網路交流平台之註冊與實務應用			☐ 已完成 ☐ 未完成	
	跨文化溝通教學設計與實作			☐ 已完成 ☐ 未完成	
	新南向國家政經文化及教育發展現況			☐ 已完成 ☐ 未完成	
	地方本位國際教育主題課程發展與實作			☐ 已完成 ☐ 未完成	
				☐ 已完成 ☐ 未完成	
第一次研習合計已完成研習時數			小時		
第二次研習合計已完成研習時數			小時		
第一次研習審核	審核人員簽章		研習單位章		
第二次研習審核	審核人員簽章		研習單位章		

註1：請附上申請人參與之研習場次簽到表以茲佐證或申請人可自行列印全國教師進修網時數以茲佐證。

註2：請檢具本表（併同簽到表或時數證明），補足分流課程時數審核表中所缺課程。

註3：本表可由「教育部中小學國際教育中程計畫全球資訊網」網頁下載使用。